

**Dr. A. Fuldauerstichting**

**Hengelo**

**Financieel verslag 2013**

## **Inhoudsopgave**

## **Pagina**

### **1 Jaarverslag**

3

### **Jaarrekening**

1	Balans per 31 december 2013	16
2	Staat van baten en lasten over 2013	17
3	Kasstroomoverzicht 2013	18
4	Toelichting op de balans en winst-en-verliesrekening	19
5	Toelichting op de balans per 31 december 2013	23
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2013	30
7	Verdeling van de lasten naar bestemming	33

### **Overige gegevens**

## **JAARVERSLAG**

## BESTUURSVERSLAG OVER 2013

### Inleiding

In het kader van de maatschappelijke verantwoording treft u hierbij het jaarverslag over 2013 aan van de Fuldauerstichting. De stichting is gevestigd in de gemeente Hengelo (Overijssel).

### Doel

De Fuldauerstichting heeft tot doel initiatieven financieel te ondersteunen die een algemeen maatschappelijk belang hebben. Als relevante maatschappelijke sectoren onderscheiden wij: zorg, wonen, werk, leren, welzijn, kunst, cultuur/historie, sport, ontspanning en natuur. Het gaat ons daarbij niet om het verlenen van bijvoorbeeld zorg of leren sec of het bieden van huisvesting of het in stand houden van voorzieningen c.q. beschermen van natuur. De Fuldauerstichting richt zich in het bijzonder op speciale doelgroepen, die in een achterstandspositie verkeren of door een fysieke of psychische reden belemmerd worden in hun maatschappelijk functioneren. Daarnaast richt de Fuldauerstichting zich ook op de Hengelose bevolking als geheel. Wij richten ons vooral op die innovatieve initiatieven waarmee de kwaliteit van leven van mensen wordt verbeterd. De Fuldauerstichting wil als vliegwiel functioneren voor initiatieven, die een positieve ontwikkeling in Hengelo stimuleren en er toe leiden dat Hengelo voor de mensen beter en aantrekkelijker wordt. Hiermee wil de Fuldauerstichting ook een grotere betrokkenheid van de burger bij de stad bevorderen. Naast innovatie zijn activiteiten, waarvan de waarde voor de samenleving is bewezen ook van groot belang. Door de terugtrekkende overheid en de participatie samenleving worden deze activiteiten in hun voortbestaan bedreigd. Dit vraagt om een uitbreiding van de inzet van de Fuldauerstichting. De Fuldauerstichting zal selectief en op basis van de eigen criteria een bijdrage leveren aan de continuïteit van deze activiteiten. Hiertoe zoekt zij expliciet de samenwerking met andere fondsen en organisaties.

De Fuldauerstichting is levensbeschouwelijk en politiek ongebonden. Zij staat open voor iedereen, ongeacht afkomst, leeftijd, sociale klasse, seksuele geaardheid, politieke en religieuze overtuiging.

De Fuldauerstichting onderneemt in principe zelf geen inhoudelijke projecten. De Fuldauerstichting ondersteunt initiatieven vooral op financieel gebied. Daarbij vinden wij het belangrijk dat het maatschappelijk draagvlak wordt vergroot door er meerdere partijen (financieel) bij te betrekken. Ook streven wij er naar de publieke aandacht voor deze initiatieven te vergroten.

De Fuldauerstichting is een lokaal fonds *van en voor* de Hengelose samenleving.

Uiteindelijk moet elke organisatie, stichting, vereniging, en actieve burgers met ideeën voor initiatieven weten dat via de Fuldauerstichting een bijdrage verkregen kan worden om hun idee te verwerkelijken.

De Fuldauerstichting stelt zich ook ten doel financiële middelen te verwerven om deze weer ter beschikking te stellen voor de Hengelose samenleving. Het motto van de Fuldauerstichting is: ***"Helpt Hengelo Helpen"***.

## **Middelen**

De doelstelling van de stichting wordt gerealiseerd door het inzetten van de opbrengsten uit het vermogen en te verkrijgen subsidies, donaties, schenkingen, erfstellingen, legaten en alle andere baten.

## **Aanvragen per maatschappelijke sector**

### Algemeen

De beoordeling van de aanvragen vindt door het bestuur plaats. Ter voorbereiding van de besluitvorming door het bestuur worden aanvragen door twee bestuursleden voorbereid. De beoordeling vindt plaats aan de hand van door het bestuur opgestelde criteria. In een aantal gevallen vindt ter verheldering een bespreking van de aanvraag plaats met de indieners. De Fuldauerstichting streeft er naar een aanvraag binnen drie maanden te beoordelen. Uitgangspunt voor opname in het jaarverslag is de datum van het bestuursbesluit over de aanvraag. In 2013 zijn 56 aanvragen beoordeeld. Van deze 56 aanvragen zijn er 42 geheel of gedeeltelijk toegekend en zijn er 14 afgewezen, dan wel ingetrokken. De aanvragen hebben een divers karakter, zowel qua doel als wat betreft omvang. In onderstaand overzicht zijn projecten in sectoren ingedeeld. Soms kunnen projecten door hun meervoudige karakter in meerdere sectoren opgenomen worden. Elke aanvraag is echter door ons onder één sector vermeld.

### (Amateur) kunst en cultuur

Er zijn 13 aanvragen toegekend en wel aan de volgende organisaties.

- Amusing Hengelo (\*)
- Kunsten op straat 1 (\*)
- Kunsten op straat 2 (\*)
- Heartpool
- Hengelo Cantate
- TCOV
- Summersquare festival
- Cultuurpodium Houtmaat
- Hengelose Revue
- Armonia
- Crea
- Rabotheater
- Arte no Pendor

### Cultuur/historisch

Er zijn vier aanvragen toegekend en wel aan de volgende organisaties.

- Historie Brandweer Hengelo.
- Historisch Museum Hengelo.
- Tuindorp 't Lansink.
- Erfgoed Hengelo.

## Sport

Er zijn 4 aanvragen toegekend en wel aan de volgende organisaties.

- Jeugd sportfonds (\*)
- Stichting Topturnen Oost Nederland (\*)
- HKC
- FBK games

## Zorg, welzijn, educatie

Er zijn 14 aanvragen toegekend en wel aan de volgende organisaties.

- Speeltuin 't Lansink.
- G-Disco.
- G-Disco 2014
- Multiculturele zorgboerderij.
- Weekendschool.
- FC Twente Scoren in de wijk
- Artikel 1.
- Steunpunt vrijwilligerswerk (\*)
- Ondersteuning jonge mantelzorgers.
- Pilotproject eindmusical groep 8.
- Voedselbank Kerstdiner.
- Help mantelzorg een handje.
- Week van de ontmoeting
- Voedselbank

## Overig

Er zijn 7 aanvragen toegekend aan de volgende organisaties.

- De Slinger Hengelo (\*)
- Radio TV Hengelo
- Stichting Weims
- Maker Faire Twente
- St. Nicolaas Hengelo
- Winters Hengelo
- Stichting Centrum Management

(\*) Dit betreft de jaarlijkse uitbetaling aan meerjarige projecten, waarvan de toekenning in een eerder jaar heeft plaatsgevonden.

## Vergelijking over meerdere jaren

	2011	2011%	2012	2012%	2013	2013%
aanvragen	22	100	46	100	56	100
toegekend	17	77	27	59	42	75
afgewezen	5	23	19	41	14	25
gem bedrag toegekend	€ 1.502		€ 11.325		€ 7.037	

	2011	2011%	2012	2012%	2013	2013%
toegekend	17	100	27	100	42	100
kunst/cultuur	7	40	8	30	13	30
cultuur/historisch	3	18	4	15	4	10
sport	1	6	2	7	4	10
zorg/welzijn/educatie	2	12	8	30	14	33
overig	4	24	5	18	7	17

## Ontwikkeling beleid

Het oorspronkelijke beleidsplan met een looptijd tot 2015 is vervroegd door de raad van toezicht en het bestuur geëvalueerd. De terugtrekkende overheid onder meer uitgedrukt in het concept van de participatiesamenleving vragen om een versterking van de inzet van de "civil society" en daarmee ook een uitbreiding van de doelstelling van de Fuldauerstichting. Naast innovatie zijn ook reeds bestaande activiteiten, waarvan de waarde voor de samenleving is bewezen, van groot belang. Door de terugtrekkende overheid en de participatie samenleving worden deze activiteiten in hun voortbestaan bedreigd. Dit vraagt om een uitbreiding van de inzet van de Fuldauerstichting. De Fuldauerstichting zal selectief en op basis van de eigen criteria een bijdrage leveren aan de continuïteit van deze activiteiten. Hiertoe zoekt zij expliciet de samenwerking met andere fondsen en organisaties.

## Speerpuntprojecten

In dit kader heeft het bestuur in 2013 het concept speerpuntprojecten ontwikkeld. Jaarlijks stelt het bestuur de speerpunt projecten vast, die vanwege hun belang voor Hengelo meerjarig worden ondersteund. De toezegging naar de aanvrager is in principe een toekenning voor een periode van drie jaar. Bij deze meerjarige toekenningen worden 2<sup>e</sup> en latere tranches pas ter beschikking gesteld na een door de Fuldauerstichting goedgekeurde verantwoording van het project door de aanvrager over het voorafgaande jaar. Het voor deze speerpuntprojecten beschikbare deelbudget en de onderverdeling daarvan wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld. Het bestuur streeft naar een zo evenwichtig mogelijke spreiding over de sectoren. Als eerste speerpuntprojecten zijn bij het vaststellen van de begroting voor jaar 2014 de volgende activiteiten aangemerkt als speerpuntproject van de Fuldauerstichting.

- Summersquare (cultuur/evenement)
- Amuzing (cultuur/evenement)
- Kunst op straat (cultuur/evenement)
- St Nicolaasintocht (evenement)
- De Slinger (alle sectoren/vliegwiel functie)
- G-disco (zorg/achterstandsgroepen)
- Voedselbank (welzijn/zorg/achterstandsgroepen)
- Jeugdportfonds (sport/achterstandsgroepen)
- Weekendschool (educatie/achterstandsgroepen)

## ANBI en fondsenwerving

Met ingang van 2013 heeft de Fuldauerstichting de status van algemeen nut beogende instelling (ANBI) verkregen. Hierdoor komt een verdere ontwikkeling van fondsenwerving door de Fuldauerstichting in het vizier. De fondsenwerving gaat in 2014 van start en is in het jaar 2013 voorbereid. Het over gaan tot fondsenwerving vereiste een aanpassing van de statuten, de uitbreiding van de website, ontwikkeling van interne procedures, het ontwikkelen van voorlichtingsmateriaal en het aangaan van samenwerking met het Hengelose notariskantoor Suwijn Notarissen. PWC heeft ons bij de ANBI aanvraag geadviseerd en begeleid. Inmiddels is voor de fondsenwerving een aparte rekening bij de RABObank geopend.

## Zelfevaluatie bestuur

In 2012 is een werkwijze voor de evaluatie van het functioneren van het bestuur ontwikkeld. In 2013 is op de ingeslagen weg verder gegaan en heeft de jaarlijkse evaluatie van het bestuur in september plaatsgevonden. De schriftelijke neerslag van de uitkomsten van deze evaluatie zijn aan de Raad van Toezicht gepresenteerd. De belangrijkste constatering uit deze evaluatie zijn als volgt.

- De verbeteringen van de administratieve en bestuurlijke organisatie zijn zeer aanzienlijk. Afgesproken wordt door middel van een aantal verbeterpunten nog de puntjes op de i te zetten.
- Het liquiditeitsbeheer en het beleggingsbeleid moet meer aandacht krijgen. De regeling met betrekking tot het vermogensbeheer moet vernieuwd worden.
- Door maatschappelijke ontwikkelingen is het beleidsplan dringend aan revisie toe.

- De werkbelasting wordt voor een vrijwilligersorganisatie als zwaar ervaren. Het is jammer dat maar ongeveer 30% van de tijd besteed kan worden aan de beoordeling van de projecten. Het gedoe er om heen, de nazorg omtrent de juridische procedures, het beheer van de Nienenhoek, de problematiek met betrekking tot de Ontmoeting en de buurtsuper Zenderen kost 70% van de tijd. Wij willen het omgekeerde.

## **Communicatie**

De website [www.fuldauer.nl](http://www.fuldauer.nl) is in 2013 vernieuwd en verder uitgebreid. In overeenstemming met de vereisten voor de ANBI status zijn diverse gegevens opgenomen op de website zoals bijvoorbeeld het beleidsplan, de jaarverslagen en de samenstelling van het bestuur en de raad van toezicht. Als service voor de aanvragers zijn de criteria voor de beoordeling van aanvragen en een digitaal aanvraagformulier opgenomen op de website. In november is publiciteit via de Twentse Courant Tubantia gezocht om de fondsenwerving door de Fuldauerstichting aan te kondigen. De TC Tubantia heeft op 7 november hier een groot artikel aan gewijd.

## **Organisatie en beheer**

De secretariële ondersteuning van het bestuur is verzorgd door mevrouw M.J. Calis. De boekhouding is ondergebracht bij Schultinga, Opheikens en Kok Accountancy. PricewaterhouseCoopers is de extern accountant van de Fuldauerstichting. In 2013 is de taakverdeling binnen het bestuur nader uitgewerkt en vastgesteld. De administratieve en bestuurlijke procedures zijn door de secretaris aanzienlijk uitgebreid en verbeterd. Al deze procedures zijn geautomatiseerd en in “the cloud” ondergebracht. Daarmee zijn alle documenten die in behandeling zijn, maar ook het archief te allen tijde toegankelijk voor alle bestuursleden. Dit maakt het werk van de bestuursleden veel effectiever en efficiënter. Door deze werkwijze is een grote tijdsbesparing voor de bestuursleden gerealiseerd en is ook de kwaliteit van de besluitvorming hoger geworden. In elke bestuursvergadering wordt een projectenoverzicht behandeld. In dit projectenoverzicht wordt de stand van de afhandeling van de aanvragen en de financiële uitputting van het beschikbare budget zichtbaar gemaakt. Voor de raad van toezicht zijn afzonderlijk de documenten voor de raad beschikbaar gemaakt. Op aanvraag kan de raad van toezicht te allen tijde informatie van het bestuur verkrijgen. Het projectenoverzicht wordt vier maal per jaar aan de Raad van Toezicht gepresenteerd. Bestuur en raad van toezicht hebben in dit verslagjaar geconstateerd, dat bij een aantal leningen onvoldoende transparantie was over de zekerheden en voorwaarden. Ook was er onvoldoende transparantie wat betreft de risico's die verbonden zijn aan de leningen, borgstellingen en schenkingen. De belangrijkste risico's zijn in dit verslagjaar geanalyseerd en voor zover mogelijk beperkt. Helaas hebben wij moeten constateren, dat een huurgarantie met betrekking tot de multifunctionele accommodatie (buurtsuper) in Zenderen niet in de boekhouding en de eerdere jaarrekeningen was opgenomen. Met de verhuurder de Stichting Woningbeheer Borne zijn wij in overleg over deze garantie. In 2013 zal de financiële verplichting, die aan deze garantie verbonden is in de jaarrekening worden opgenomen. Helaas hebben wij eveneens moeten constateren, dat de continuïteit van “De Ontmoeting” in het Bernhardplantsoen in 2013 in gevaar is gekomen. Er is veelvuldig overleg geweest tussen het bestuur van de Fuldauerstichting en de exploitant, de Stichting Werk en Zorg/ Allerzorg bv om te komen tot een nieuw perspectief. Ondanks de inzet van het bestuur is gebleken, dat “de Ontmoeting” in de gevarenzone zit en een faillissement in 2014 niet uitgesloten is. Het bestuur heeft daarom besloten een voorziening te treffen.

Voor ons vastgoed "De Nienenhoek" is door het bestuur op basis van een onderzoek door het bedrijf Archetex een meerjarig onderhoudsplan vastgesteld. Op basis van dit plan heeft in 2013 overleg plaatsgevonden met onze huurders. Hierbij is geïdentificeerd welk onderhoud ten laste komt van de huurders dan wel van de verhuurder. In aansluiting daarop is afgesproken dat de huurders de uitvoering van het verhuurders onderhoud zullen (laten) verzorgen. Op deze wijze kan de Fuldauerstichting gebruik maken van de expertise van de professionele facilitaire diensten van onze huurders. Het overleg is vrijwel geheel afgerond en zal begin 2014 uitmonden in een overeenkomst.

Inmiddels is de lening aan het hospice Enschede beging 2014 volledig afgelost.

### **Mutaties in het bestuur**

Het bestuur is conform de statuten in verband met het verstrijken van de duur van de reguliere zittingstermijn van de heer C.J.J. van den Kieboom aangevuld met een nieuw lid. De heer P.W.M. Schiphorst is per 01-04-2013 benoemd als secretaris.

### **Vermogensbeheer**

Het belangrijkste deel van het vermogen is onroerend goed. Daarnaast is een deel van het vermogen uitgezet als leningen met een maatschappelijk doel. Het liquide deel van het vermogen is ondergebracht bij spaarrekeningen bij Nederlandse systeembanken. In 2013 heeft het bestuur besloten in verband met spreiding van het risico de spaartegoeden onder te brengen bij meerdere Nederlandse banken. De Fuldauerstichting heeft een nieuwe bankrelatie met de RABObank aangegaan.

### **Juridische zaken**

In 2013 heeft de Hoge Raad het cassatieverzoek van Tubanto BV afgewezen. Daarmee is de beschikking van het Hof te Leeuwarden in stand gebleven. Dit betekent dat de Fuldauerstichting geen managementvergoeding hoefde te betalen aan Tubanto BV. Het Hof heeft eveneens beschikt, dat Tubanto BV de eerder door de Fuldauerstichting betaalde managementvergoeding voor een bedrag van € 436.000,- moest terugbetalen. Van het door het Hof toegewezen bedrag is door Tubanto BV € 366.000,- terugbetaald. Derhalve staat er voor zover nu bekend nog een vordering open van ruim € 100.000. Dit betreft het restant bedrag verhoogd met rente en juridische kosten. Dit betekent dat de voorziening voor deze zaak uit de jaarrekening 2012 in de jaarrekening 2013 zal worden beëindigd.

### Samenstelling Bestuur (per 31-12-2013)

Naam	Bestuursfunctie	Hoofd- en nevenfuncties	M/V
R. Witting	Voorzitter	Hoofd functie: zelfstandig adviseur. Nevenfuncties: Lid raad van commissarissen van Area NV Emmen Lid raad van toezicht van RIBWgroep Overijssel Zwolle Lid raad van toezicht van de Onderwijs Groep Amersfoort Lid van de Commissie van Toezicht op de Arrestantenzorg Politieregio Oost Nederland Apeldoorn Voorzitter van de raad van toezicht van Bruggerbosch Enschede	M
P.W.M. Schiphorst	Secretaris	Hoofd functie: Makelaar/taxateur o.g.  Nevenfuncties: Voorzitter Pim Zaal Sieger Stichting Hengelo	M
H. Dassen	Penningmeester	Hoofd functie: - Nevenfuncties: Voorzitter Stichting Centrummanagement Hengelo Bestuurslid Stichting De Slinger Hengelo	M
M.M.L. de Waal	Lid	Hoofd functie: - Nevenfuncties: - voorzitter/ plaatsvervangend voorzitter welstandcommissie diverse Overijsselse gemeenten. - medewerker Humanistische uitvaartbegeleiding. - cliëntvertrouwenspersoon Interakt Contour. - lid raad van toezicht stichting Parabool. - voorzitter stichting I.T.M.	V
Assink J.	Lid	Hoofd functie: Senior Projectleider Arcadis Nederland B.V. Nevenfuncties: -	M

### **Vergoeding bestuur**

De leden van het bestuur ontvangen ieder een vergoeding van € 4.200,- op jaarbasis. Deze vergoeding is inclusief de gemaakte onkosten.

### **Rooster van Aftreden**

H. Dassen	september 2014	herbenoembaar
R. Witting	september 2014	herbenoembaar
M.M.L. de Waal	januari 2016	herbenoembaar
J. Assink	november 2016	herbenoembaar
P.W.M. Schiphorst	april 2017	herbenoembaar

## **VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT OVER 2013**

### **Samenstelling Raad van Toezicht**

De samenstelling van de Raad van Toezicht is in 2013 gewijzigd. De voorzitter van de Raad is per 19-12-2013 vroegtijdig vertrokken vanwege verhuizing uit de regio. Er is in 2013 een procedure gestart om een nieuw lid aan te trekken. Dit heeft niet tot een invulling geleid. De Raad van Toezicht heeft besloten om met vier leden door te gaan tot in 2014 drie leden aftredend zijn. Op dat moment zal besloten worden of er doorgedaan wordt met drie, vier of vijf leden. De leden hebben uit hun midden een voorzitter gekozen in de persoon van Annemarie Asbreuk, tot dat moment lid van de Raad van Toezicht.

### **Zelfevaluatie Raad van Toezicht**

De zelfevaluatie door de Raad van Toezicht heeft in juni en juli 2013 plaatsgevonden ondanks afwezigheid van één lid vanwege ziekte. De inbreng van het Bestuur is hierbij meegenomen. De uitkomst van de zelfevaluatie is besproken in een vergadering van de Raad van Toezicht en het Bestuur.

Er is in 2013 geen individueel gesprek geweest tussen de voorzitter van de Raad van Toezicht en de overige leden.

### **Toezicht en advies**

In 2013 hebben de Raad van Toezicht en het Bestuur vier keer gezamenlijk vergaderd waarbij nagenoeg alle leden aanwezig waren. Eén lid van de Raad van Toezicht was enkele keren afwezig vanwege ziekte.

Er was één keer een themabijeenkomst waarbij door het Bestuur en de Raad van Toezicht van gedachten gewisseld werd over het beleid van de Fuldauerstichting voor de komende jaren. Aanleiding daartoe was ondermeer de veranderende Wet Maatschappelijke Ondersteuning. Daarnaast waren er regelmatig tussentijdse contacten tussen de leden van de Raad van Toezicht onderling en tussen de voorzitter van de Raad van Toezicht met de voorzitter van het Bestuur.

Tijdens de gezamenlijke vergaderingen zijn, naast de reguliere onderwerpen zoals de begroting, de jaarrekening en de periodieke verslaglegging, de volgende onderwerpen uitvoerig in de Raad van Toezicht besproken en zijn, waar nodig, de daarop betrekking hebbende voorgenomen besluiten van het Bestuur goedgekeurd.

Het betreft:

- het volgen van de projecten en bepalen speerpuntprojecten;
- BTW-vergoeding Raad van Toezicht en Bestuur;
- invulling vacature Raad van Toezicht en vervolg bij openblijvende vacature;
- aanvraag ANBI-status;
- risicomanagement met betrekking tot het onroerend goed waaronder het meerjaren onderhoudplan;
- de juridische procedure jegens voormalige bestuurders van de stichting;
- zelfevaluatie van het bestuur en de Raad van Toezicht;
- statutenwijziging.

## Samenstelling Raad van Toezicht

Naam	Raad van toezicht functie	Hoofd- en nevenfuncties	M/V
G.F. Markslag	Voorzitter tot 19-12-2013.	Hoofdfunctie: Directeur/DGA van Markslag financieel management en advies B.V. Nevenfuncties: - Lid Raad van Toezicht Stichting Livio - Lid STAK Van Halteren Infra BV	M
J.M.C. Asbreuk	Lid tot 19-12-2013, voorzitter vanaf 19-12-2013.	Hoofdfunctie: Directeur Carintreggeland Nevenfuncties: geen	V
J.T.J. Heijstek	Lid	Hoofdfunctie: Kandidaat-notaris bij Smalbraak Notarissen, Deventer Nevenfuncties: - Lid gemeenteraad van Hengelo (O) tot en met 26 maart 2013 - Bestuurder Stichting Hasseler Borgh, Hengelo (O) - Voorzitter Klachtencommissie Stichting Woon- en Zorgcentrum 'Herfstzon', Goor - Vicevoorzitter Commissie van Beroep van de Koninklijke Nederlandse Lawn Tennisbond, Amersfoort - Lid van de Kamer van Toezicht over de notarissen en kandidaat-notarissen van de ring Zwolle-Lelystad, Zwolle tot	M

		en met 31 maart 2013. - Bestuurder van Stichting The Golden Talent Tournament, Twello (gemeente Voorst) - Plaatsvervangend lid van de Kamer voor het notariaat in het ressort Arnhem-Leeuwarden.	
M.J.P. Hellemons	Lid	Hoofdfunctie: concerncontroleur Noaberkracht Dinkelland Tubbergen. Nevenfuncties: geen	M
J.B.N.M. Oude Engberink	Lid	Hoofdfunctie: Gepensioneerd Nevenfuncties: - Lid Raad van Toezicht ZorgAccent - Lid Raad van Commissarissen VVT Zorgverleners BV - Lid Raad van Toezicht React Twente	M

#### **Vergoeding:**

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vergoeding van 1500 euro op jaarbasis, onder te verdelen in 1075 euro als vergoeding en 425 euro als onkostenvergoeding. Ook de over de vergoeding verschuldigde omzetbelasting neemt de Fuldauerstichting voor haar rekening. Deze vergoeding is inclusief de gemaakte onkosten.

#### **Rooster van aftreden:**

G.F. Markslag	afgetreden 19-12-2013	
J.M.C. Asbreuk	maart 2015	herbenoembaar
J.T.J. Heijstek	september 2014	herbenoembaar
M.J.P. Hellemons	september 2014	herbenoembaar
J.B.N.M. Oude Engberink	september 2014	herbenoembaar

## **Jaarrekening 2013**

**1 Balans per 31 december 2013**  
(na verwerking van het verlies)

	<b>31 december 2013</b>		<b>31 december 2012</b>	
	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Activa</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b> (1)				
Gebouwen en -terreinen		4.520.831		4.650.359
<b>Financiële vaste activa</b> (2)				
Leningen u/g		689.974		952.393
		<u>5.210.805</u>		<u>5.602.752</u>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Vorderingen</b> (3)				
Overige vorderingen en overlopende activa		10.779		5.937
<b>Liquide middelen</b> (4)		937.240		840.349
		<u><u>6.158.824</u></u>		<u><u>6.449.038</u></u>



## 2 Staat van baten en lasten over 2013

		Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
		EUR	EUR	EUR
<b>Baten</b>				
Baten uit beleggingen	(8)	260.388	240.000	238.972
Financiële baten	(9)	55.794	50.000	57.430
Overige baten	(10)	-	-	349.296
<b>Som der baten</b>		<b>316.182</b>	<b>290.000</b>	<b>645.698</b>
<b>Lasten</b>				
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>	(11)	<b>453.886</b>	<b>300.000</b>	<b>304.469</b>
<b>Werving baten</b>				
Lasten beleggingen	(12)	184.245	16.000	190.302
<b>Beheer en administratie</b>				
Beheervergoeding	(13)	32.112	30.000	27.100
Algemene lasten	(14)	32.444	44.000	72.966
		64.556	74.000	100.066
		702.687	390.000	594.837
<b>Saldo</b>		<b>-386.505</b>	<b>-100.000</b>	<b>50.861</b>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Overige reserves		-386.505	-	50.861
		<b>-386.505</b>	<b>-</b>	<b>50.861</b>

### 3 Kasstroomoverzicht 2013

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	<b>2013</b>	
	EUR	EUR
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat	-386.505	
Aanpassingen voor: Mutatie voorzieningen	29.000	
Veranderingen in het werkkapitaal: Mutatie vorderingen	-4.842	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	67.291	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-295.056
Kasstroom uit operationele activiteiten		-295.056
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Afschrijving materiële vaste activa		129.528
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Afname overige vorderingen		262.419
Mutatie liquide middelen		96.891
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>		
		<b>2013</b>
	EUR	EUR
Liquide middelen per 1 januari		840.349
Mutatie liquide middelen		96.891
Geldmiddelen per 31 december		937.240

## **4 Toelichting op de balans en winst-en-verliesrekening**

### **Algemeen**

#### *Activiteiten*

De activiteiten van Dr. A. Fuldauerstichting, statutair gevestigd te Hengelo, bestaan voornamelijk uit het verlenen van faciliteiten aan instellingen die zich richten op een algemeen maatschappelijk belang, in de breedste zin van het woord, alsmede uit het verstrekken van geldleningen, het beheren en verkrijgen van en het beschikken over registergoederen en het stellen van zekerheden, ook voor schulden van anderen.

Het werkgebied van de stichting is hoofdzakelijk de gemeente Hengelo (Overijssel).

Met ingang van 1 januari 2013 is de Dr. A. Fuldauerstichting aangemerkt als algemeen nut beogende instelling (ANBI). De fondsenwerving gaat van start in het jaar 2014.

### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

#### *Schattingen*

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Dr. A. Fuldauerstichting zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJ 650 'Fondsenwervende instellingen' van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen, waarmee wordt verwezen naar de toelichting.

### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten verminderd met afschrijvingen, bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde, en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

### *Financiële vaste activa*

De verstrekte leningen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

### *Vorderingen en overlopende activa*

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

### *Liquide middelen*

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

### *Voorzieningen*

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *Overige voorzieningen*

##### *Groot onderhoud gebouwen*

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde groot onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

### *Schulden*

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

## **Grondslagen voor resultaatbepaling**

### *Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### *Lasten algemeen*

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten of aan de beheerkosten.

### *Bestedingen doelstellingen*

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen alsmede eventuele kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en ontvangen dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## 5 Toelichting op de balans per 31 december 2013

### Vaste activa

#### 1. Materiële vaste activa

	<b>Gebouwen en - terreinen</b>
	EUR
<i>Boekwaarde per 1 januari 2013</i>	
Aanschaffingswaarde	6.001.846
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.351.487
	<u>4.650.359</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	-129.528
	<u><u>-129.528</u></u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2013</i>	
Aanschaffingswaarde	6.001.846
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.481.015
	<u>4.520.831</u>

Onder de gebouwen en -terreinen is een zorgboerderij opgenomen gelegen aan de Nienenhoek 4 te Den Ham. Deze zorgboerderij is 20 augustus 2010 in gebruik genomen.

<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Gebouwen en -terreinen	0 - 2,5

## 2. Financiële vaste activa

	<b>31-12-2013</b>	<b>31-12-2012</b>
	EUR	EUR
<i>Leningen u/g</i>		
Lening De Scholtenhof I	41.000	61.500
Lening De Scholtenhof II	42.000	84.000
Lening Purusha	600.000	625.000
Lening Stichting Werk en Zorg	1	167.478
Lening Hospice	6.973	14.415
	<u>689.974</u>	<u>952.393</u>

	<b>2013</b>	<b>2012</b>
	EUR	EUR
<i>Lening De Scholtenhof I</i>		
Stand per 1 januari	61.500	102.500
Aflossing	-20.500	-41.000
Stand per 31 december	<u>41.000</u>	<u>61.500</u>

Dit betreft een lening in hoofdsom groot EUR 205.000 waarover 4,7% rente wordt berekend op jaarbasis. Aflossing vindt plaats in tien jaarlijkse termijnen van EUR 20.500. Als zekerheid voor deze lening is een 1e hypotheek verkregen ad EUR 250.000 op het woonhuis gelegen aan De Reimer 15 te Zenderen.

<i>Lening De Scholtenhof II</i>		
Stand per 1 januari	84.000	105.000
Aflossing	-42.000	-21.000
Stand per 31 december	<u>42.000</u>	<u>84.000</u>

Dit betreft een lening in hoofdsom groot EUR 210.000 waarover 4,7% rente wordt berekend op jaarbasis. Aflossing vindt plaats in tien jaarlijkse termijnen van EUR 21.000. In 2013 zijn twee aflossingstermijnen ontvangen. Als zekerheid voor deze lening is een 1e hypotheek verkregen ad EUR 250.000 op het woonhuis gelegen aan De Reimer 13 te Zenderen.

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	EUR	EUR
<i>Lening Purusha</i>		
Stand per 1 januari	625.000	650.000
Aflossing	-25.000	-25.000
Stand per 31 december	<u>600.000</u>	<u>625.000</u>

Dit betreft een lening in hoofdsom groot EUR 650.000 waarover 4,8% rente wordt berekend op jaarbasis. Aflossing vindt plaats met ingang van 2012 in veertien jaarlijkse termijnen van EUR 25.000 en een slottermijn van EUR 300.000 in het jaar 2026. Als zekerheid voor deze lening is een 1e hypotheek verkregen ad EUR 1.000.000 op het recreatieoord en verdere aanhorigheden gelegen aan de Vruchteveenseweg 8B te Hellendoorn.

<i>Lening Stichting Werk en Zorg</i>		
Stand per 1 januari	167.478	162.600
Bijgeschreven rente	5.024	4.878
Voorziening	-172.501	-
Stand per 31 december	<u>1</u>	<u>167.478</u>

Dit betreft een lening in hoofdsom groot EUR 150.000. Over de lening wordt 3% rente berekend op jaarbasis. Aflossing van de lening vindt plaats naar keuze van de geldnemer in zijn geheel of in delen van EUR 5.000 of een veelvoud daarvan. Het uitstaande saldo kent een maximumbedrag dat als volgt wordt afgebouwd:

- 1 november 2013: EUR 150.000;
- 1 november 2015: EUR 120.000;
- 1 november 2017: EUR 90.000;
- 1 november 2019: EUR 60.000;
- 1 november 2021: EUR 30.000.

De gehele lening moet zijn afgelost op uiterlijk 1 november 2023. Omtrent zekerheden is niets overeengekomen.

In 2013 is gebleken dat het onzeker is of deze lening zal kunnen worden terugbetaald. Derhalve is deze lening voorzichtigheidshalve geheel voorzien in 2013.

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	EUR	EUR
<i>Lening Hospice</i>		
Stand per 1 januari	14.415	159.106
Verstrekke korting	-1.442	-
Bijgeschreven rente	-	4.300
Aflossing	-6.000	-148.991
Stand per 31 december	<u>6.973</u>	<u>14.415</u>

Dit betreft een lening in hoofdsom (maximaal) groot EUR 175.000. Over de lening wordt 3% rente berekend op jaarbasis. Aflossing van de lening vindt plaats naar keuze van de geldnemer in zijn geheel aan het einde van de looptijd (2018) of in delen van EUR 5.000 of een veelvoud daarvan. De maximaal te verstrekken lening bedraagt EUR 175.000. Omtrent zekerheden is niets overeengekomen.

### **Vlottende activa**

#### *3. Vorderingen*

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	EUR	EUR
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Verzekeringen	1.810	1.088
Te ontvangen rente	8.800	4.696
Overige vooruitbetaalde lasten	169	153
	<u>10.779</u>	<u>5.937</u>

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	EUR	EUR
<i>4. Liquide middelen</i>		
ABN AMRO Bank N.V. - rekening-courant	39.602	9.487
ABN AMRO Bank N.V. - spaarrekening	594.810	530.729
ASN Bank - spaarrekening	302.828	300.133
	<u>937.240</u>	<u>840.349</u>

*Aanhouding activa*

	<u>Benodigd voor de bedrijfs- uitoefening</u>	<u>Directe aanwending voor de doelstelling</u>	<u>Belegging</u>	<u>Totaal</u>
Materiële vaste activa	-	-	4.520.831	4.520.831
Financiële vaste activa	-	-	689.974	689.974
Vorderingen	10.779	-	-	10.779
Liquide middelen	229.000	708.240	-	937.240
	<u>239.779</u>	<u>708.240</u>	<u>5.210.805</u>	<u>6.158.824</u>

Bovenstaand overzicht geeft inzicht in de aanwending van de per 31 december 2013 aanwezige middelen.

De middelen kunnen als volgt worden aangewend:

- benodigd voor de bedrijfsuitoefening van de Dr. A. Fuldauerstichting;
- ter directe aanwending in het kader van de doelstelling van de stichting;
- ter belegging.

In dit kader wordt het onroerend goed aan de Nienenhoek 4 te Den Ham en de verstrekte leningen u/g aangehouden als belegging.

De vorderingen zijn middelen welke volledig benodigd zijn voor de bedrijfsuitoefening. Van de per 31 december 2013 aanwezige liquide middelen is een bedrag van EUR 229.000 benodigd voor de bedrijfsuitoefening (bestaande uit een algemene buffer van EUR 100.000 en een reservering gelijk aan de voorziening groot onderhoud gebouwen van EUR 129.000).

## 5. Reserves en fondsen

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	EUR	EUR
<i>Overige reserves</i>		
Stand per 1 januari	6.212.519	6.161.658
Resultaatbestemming boekjaar	-386.505	50.861
Stand per 31 december	<u>5.826.014</u>	<u>6.212.519</u>

## 6. Voorzieningen

<i>Groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	100.000	50.000
Dotatie	29.000	50.000
Stand per 31 december	<u>129.000</u>	<u>100.000</u>

De voorziening voor groot onderhoud wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte lasten voor o.a. het onderhoud van de technische installatie.

## 7. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2013</u>	<u>31-12-2012</u>
	EUR	EUR
<i>Crediteuren</i>		
Crediteuren	<u>-</u>	<u>32.625</u>
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Te betalen schenkingen	175.984	87.779
Accountants- en administratielasten	15.004	13.976
Onderhouds- en beheerlasten	9.694	-
Vooruit ontvangen rente	3.128	2.139
	<u>203.810</u>	<u>103.894</u>

## **Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

### *Bankgarantie*

Er is een bankgarantie afgegeven aan Tubanto B.V. voor een bedrag van EUR 46.496. Deze bankgarantie is in maart 2014 vervallen.

### *Rechtszaak Tubanto B.V.*

De Dr. A. Fuldauerstichting heeft een rechtszaak aangespannen tegen Tubanto B.V. met betrekking tot een bestaande managementovereenkomst tussen beide. Op 13 maart 2012 heeft het gerechtshof te Leeuwarden uitspraak gedaan waarin de Dr. A. Fuldauerstichting in het gelijk is gesteld en een bedrag van EUR 436.000 is toegewezen aan de Dr. A. Fuldauerstichting. Tubanto B.V. heeft hierop een cassatieverzoek ingediend. Dit cassatieverzoek is door de Hoge Raad in 2013 afgewezen. Naar aanleiding van de uitspraak van het gerechtshof is in 2012 EUR 347.296 ontvangen door de Dr. A. Fuldauerstichting. Het restant zal uit persoonlijke aansprakelijkstelling van oud-bestuurders van Tubanto B.V. moeten komen. De uitkomst hiervan is op dit moment nog onzeker en derhalve is geen vordering in de balans per ultimo 2013 opgenomen.

### *Claims*

In 2000 heeft de Dr. A. Fuldauerstichting een pand verkocht. Tussen koper en verkoper is een geschil ontstaan over de financiële afwikkeling van de transactie. Het geschil is formeel nog niet afgerond, maar naar verwachting van de verkoper zullen hieruit geen financiële verplichtingen meer ontstaan.

### *Garantstelling*

In 2013 is gebleken dat in het verleden door de Dr. A. Fuldauerstichting een huurgarantie is afgegeven met betrekking tot een multifunctionele accommodatie (buurtsuper) in Zenderen. Met de verhuurder van de accommodatie wordt ten tijde van het opmaken van de jaarcijfers 2013 overlegd. Aangezien de uitkomst van dit overleg nog niet bekend is, kan nog geen inschatting worden gemaakt van de financiële impact van deze garantie. Derhalve is deze als niet uit de balans blijkenende verplichting verwerkt.

## 6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2013

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	EUR	EUR	EUR
<i>8. Baten uit beleggingen</i>			
Huuropbrengsten	260.388	240.000	238.972

De huuropbrengsten hebben betrekking op een zorgboerderij aan de Nienenhoek 4 te Den Ham.

<i>9. Financiële baten</i>			
Rente bank	15.880	8.000	9.533
Rente lening De Scholtenhof I	2.872	4.000	4.416
Rente lening De Scholtenhof II	3.218	5.000	4.195
Rente lening Purusha	28.800	29.000	30.000
Rente lening Hospice	-	4.000	4.300
Rente lening Stichting Werk en Zorg	5.024	-	4.878
Overige rentebaten	-	-	108
	<u>55.794</u>	<u>50.000</u>	<u>57.430</u>
<i>10. Overige baten</i>			
Overige opbrengsten	-	-	349.296

De overige opbrengsten in 2012 bestaan uit ontvangst van EUR 347.296 van Tubanto B.V. naar aanleiding van de uitspraak van het gerechtshof alsmede uit een slotbetaling door oud-bestuurders voor een bedrag van EUR 2.000.

<i>11. Besteed aan de doelstellingen</i>			
<i>Doelstelling</i>			
Schenken conform doelomschrijving stichting	281.385	300.000	304.469
Treffen voorziening lening Stichting Werk en Zorg	172.501	-	-
	<u>453.886</u>	<u>300.000</u>	<u>304.469</u>

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2013: 144%

2012: 47%

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2013: 65%

2012: 51%

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	EUR	EUR	EUR
<i>12. Lasten beleggingen</i>			
Bankkosten/-lasten	639	-	505
Lasten beheer door derden	3.000	-	-
Onderhoud onroerend goed	11.697	9.000	104
Belastingen onroerend goed	4.802	3.500	6.047
Verzekeringen onroerend goed	1.787	1.500	1.902
Bewakingskosten onroerend goed	2.350	2.000	2.216
Dotatie voorziening groot onderhoud gebouwen	29.000	-	50.000
Afschrijving onroerend goed	129.528	-	129.528
Verleende korting lening Hospice	1.442	-	-
	<u>184.245</u>	<u>16.000</u>	<u>190.302</u>
<i>13. Beheervergoeding</i>			
Vergoeding bestuursleden	23.982	22.500	19.600
Vergoeding leden raad van toezicht	8.130	7.500	7.500
	<u>32.112</u>	<u>30.000</u>	<u>27.100</u>

*Personeelsleden*

Bij de stichting waren in 2013 geen werknemers werkzaam.

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	EUR	EUR	EUR
<i>14. Algemene lasten</i>			
Accountantslasten	5.929	6.000	5.808
Administratielasten	9.075	8.000	8.168
Advieslasten	5.827	-	-
Juridische advieslasten	-1.074	15.000	51.265
Verzekeringen	1.722	2.000	1.797
Secretariële ondersteuning	1.500	-	1.583
Advertentielasten	876	1.000	2.160
Automatiseringslasten	2.322	2.000	-
Website lasten	2.771	3.000	643
Kantoorbenodigdheden	157	500	263
Contributies en abonnementen	-	-	24
Representatie lasten	1.857	1.000	735
Vergadering lasten	1.482	1.500	520
Overige algemene lasten	-	4.000	-
	<u>32.444</u>	<u>44.000</u>	<u>72.966</u>

De bate onder juridische advieslasten wordt veroorzaakt door een in 2013 ontvangen creditnota waarvan de lasten reeds in 2012 zijn verantwoord.

## 7 Verdeling van de lasten naar bestemming

Lasten	Doelstelling	Beheer en administratie	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
Schenken conform doelomschrijving stichting	281.385	-	281.385	300.000	304.469
Treffen voorziening lening Stichting Werk en Zorg	172.501	-	172.501	-	-
Beheervergoeding bestuur en raad van toezicht	-	32.112	32.112	30.000	27.100
Algemene lasten	-	32.444	32.444	44.000	72.966
	<u>453.886</u>	<u>64.556</u>	<u>518.442</u>	<u>374.000</u>	<u>404.535</u>

*Ondertekening van de jaarrekening:*

Hengelo, 17 juni 2014

Vastgesteld door het bestuur:

drs. R. Witting - voorzitter;  
P.W.M. Schiphorst - secretaris;  
mr. H. Dassen - penningmeester;  
mevrouw M.M.L. de Waal - lid;  
J. Assink - lid.

Goedgekeurd door de Raad van Toezicht:

mevrouw J.M.C. Asbreuk - voorzitter;  
mr. J.T.J. Heijstek - lid;  
ir. M.J.P. Hellemons Msc. RA - lid;  
ing. J.B.N.M. Oude Engberink - lid.

**Overige gegevens**

### **Overige gegevens**

#### **Bestemming van het resultaat 2013**

Het resultaat over 2013 is onttrokken aan de overige reserves.

#### **Controleverklaring**

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.